

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИНИН
АЛДЫНДАГЫ РЕСПУБЛИКАЛЫК ПЕДАГОГИКАЛЫК КЫЗМАТКЕРЛЕРДИН
КВАЛИФИКАЦИЯСЫН ЖОГОРУЛАТУУ ЖАНА КАЙРА ДАЯРДОО ИНСТИТУТУ**

**РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«Макулдашылды»

«Согласовано»

КР ББИМ алдындагы РПККЖ ж-а ҚДИнин
окуу-методикалык жана окуу иштер боюнча
директордун орун басары

Зам.директора по учебно-методической
и учебной работе РИПК и ППР при МОН КР
Шергазиев А.Ж.

« » _____ 2019 г.

“Бекитемин”

“Утверждаю”

КР ББИМ алдындагы РПККЖ ж-а
ҚДИнин директору

Директор РИПК и ППР при МОН КР
проф. Дюшеева Н.К.

« » _____ 2019 г.

**ЖУМУШЧУ ПРОГРАММА
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**"Башталгыч класста толук чөгөрүү программаларында жана эне тилинде
окуп түшүнүү көндүмдөрүн өнүктүрүү боюнча мугалимдерди окутуунун
методикалык негиздери "**

**Методические основы обучения педагогов развитию навыков чтения и
понимания на родном языке и в программах полного погружения в
начальной школе**

А.А.А. / Ф.И.О В.А. Булатова

2019-2020- окуу жылы / 2019-2020 учебный год

ЦИТ:

Семинар сабак / Семинарские занятия- 48 саат/часов

Практикалык сабак / Практические занятия- 24 саат/часа

Бардык модулдук / всего модульных- **72 саат/ часов**

Токтом протокол/ № 1 « 28 » 08 2019-ж.

Бишкек-2019

ТҮШҮНДҮРМӨ КАТ

Билим берүү программасынын багыты

«Башталгыч класста толук чөгөрүү программасында жана эне тилде окуп түшүнүү көндүмдөрүн өнүктүрүү боюнча мугалимдерди окутуунун методикалык негиздери» программасы практикалык багытты - ТоТту түшүндүрөт жана *“Башталгыч класста толук чөгөрүү программасында тилдик көндүмдөрдү өнүктүрүүнүн стратегиялары (72 с.)”* курсунун тренерлерин даярдоого багытталган. Бул курстун модулдарынын мазмунун жана аларды апробациялоону түшүндүрөт. Программа курстун катышуучуларына эффективдүү тренердик көндүмдөрдү калыптандырууга багытталган.

Программанын актуалдуулугу

ТоТтун алкагында тренерлерди даярдоо башталгыч класстарда иштеген, окуудан өткөн мугалимдердин санын жогорулатуу үчүн зарыл.

ТоТ курстун катышуучуларына кыска мөөнөттүн ичинде курстун модулдарынын мазмуну боюнча максималдуу керектүү теоретикалык маалыматты өздөштүрүүгө мүмкүндүк берет. Андан сырткары ар түрдүү тренерлик көндүмдөргө жана билгиликтерге, интерактивдик техниканы кошкондо, аудитория алдында өзүн алып жүрүүгө, тренингде эффективдүү баарлашуу атмосферасын түзө билүүгө жардам берет.

Курстун максаты: *“Башталгыч класста окуп түшүнүүгө окутуунун стратегиялары (144 с.)”* жана *“Башталгыч класста толук чөгөрүү программасында тилдик көндүмдөрдү өнүктүрүүнүн стратегиялары (72 с.)”* курстарын өткөрүү үчүн тренерлерди даярдоо

Курстун милдеттери:

- курстун модулдарынын мазмуну менен катышуучуларды тааныштыруу;
- тренердик иштин методдорун жана жолдорун үйрөтүү;
- ТоТтун катышуучуларын окутууну уюштуруунун жолдорун үйрөтүү.

МАЗМУНДУ ТАНДОО ПРИНЦИПТЕРИ ЖАНА ОКУУ МАТЕРИАЛЫН УЮШТУРУУ

Курс модулдук принцип боюнча түзүлгөн жана өзүнө эки модулду камтыйт. ТоТ модулдар жана практикалык сабактар (өз алдынча иштөөнүн тапшырмаларын аткаруу жана аларды практикада көрсөтүү)

1- модуль

Семинардык сабактар 24 саат (8 сааттан 3 күн).

Практикалык сабактар – 16 саат (8 сааттан 2 күн).

2 -модуль

Семинардык сабактар 24 саат (8 сааттан 3 күн).

Практикалык сабактар – 8 саат (1 күн)

1- модуль. «Курстардын структурасы жана мазмуну “Башталгыч класста окуп түшүнүүгө окутуунун стратегиялары (144 с)” жана “Башталгыч класста толук чөгөрүү программасында тилдик көндүмдөрдү өнүктүрүүнүн стратегиялары (72 с.)” катышуучулар өтө турчу модулдардын негизги мазмунун карап чыгат. Ал өзүнө окуп түшүнүүгө үйрөтүүнүн милдеттерин, фонематикалык кабыл алуу областында башталгыч класста окуп түшүнүү көндүмдөрүн калыптандыруунун методдорун жана жолдорун, лексикалык корун кеңейтүү, тез окуу көндүмдөрүн жана окуганын түшүнүү көндүмдөрүн калыптандырууну, предметтик мазмунду өздөштүрүү үчүн зарыл болгон функционалдык окууга жана тилге окутуу милдеттерин өзүнө камтыйт.

2 -модуль. «Курстарды ишке ашыруунун практикасы жана тренердин чеберчилиги» курсту ийгиликтүү өткөрүү үчүн эффективдүү методдорду жана ыкмаларды , андан тышкары окутуу чөйрөсүн, баарлашуу атмосферасын түзүүгө мүмкүндүк берүүчү эффективдүү тренердик көндүмдөрдү карап чыгат.

Ар бир модуль тренингдик сессияны иштеп чыгуу жана аларды практикалык модуль аралык семинарларда ишке ашыруу менен аяктайт.

Курсту баалоо атайын бөлүмдө көрсөтүлгөндөй критерийлер боюнча жүргүзүлөт.

ОКУТУУНУН КҮТҮЛҮҮЧҮ НАТЫЙЖАЛАРЫ

72 сааттык программаны өздөштүрүүдө курстун катышуучулары:

- «Башталгыч класста окуп түшүнүүгө окутуунун стратегиялары (144 с)» жана «Башталгыч класста толук чөгөрүү программасында тилдик көндүмдөрдү өнүктүрүүнүн стратегиялары (72 с.)» курстарынын структуралары, программалары жана мазмундары менен таанышышат;
- Көрсөтүлгөн курстардын модулдарынын өзгөчөлүктөрүн окушат;
- курстун материалдарын практикалык түрдө ишке ашырууга көмөк көрсөткөн методдорду жана ыкмаларды өздөштүрүшөт;
- тренингди өткөрүү өзгөчөлүгүн өздөштүрүшөт;
- тренингдик сессияларды иштеп чыгышат.

КУРСТУН ОКУУ- ТЕМАТИКАЛЫК ПЛАНЫ

| № | Модулдардын аталышы жана мазмуну | СААТТАР | | |
|-------------|--|----------------|---------------------|----------------------|
| | | Бардык сааттар | Семинардык сабактар | Практикалык сабактар |
| 1. | 1-модуль . Курстун түзүлүшү жана мазмуну “Башталгыч класста окуп түшүнүүгө окутуунун стратегиялары (144 с)” жана “Башталгыч класста толук чөгөрүү программасында тилдик көндүмдөрдү өнүктүрүүнүн стратегиялары (72 с.)” | 40 | 24 | 16 |
| 1.1. | Курска киришүү. Каттышуучуларды курстардын программасы менен тааныштыруу: түзүлүшү, мазмуну, өзгөчөлүктөрү. | 6 | 4 | 2 |
| 1.2. | Квалификацияны жогорулатуу курстарынын темалары боюнча базалык теориялык материалга киришүү | 7 | 4 | 3 |
| 1.3. | “Окуу көндүмүн калыптандырууда мугалимдин негизги милдеттери” темасы боюнча материалдарды өздөштүрүү жана анализдөө | 6 | 4 | 2 |
| 1.4. | “Окуунун негизги түзүлүштүк элементтери жана аларды өнүктүрүү стратегиясы” темасы боюнча материалдарды өздөштүрүү жана анализдөө | 7 | 4 | 3 |
| 1.5. | “Окуу көндүмүнүн калыптандырылганын баалоонун жолдору” темасы боюнча материалдарды өздөштүрүү жана анализдөө | 7 | 4 | 3 |
| 1.6. | “Тил менен предметти интеграциялап окутууда окуу жана түшүнүү көндүмдөрүн өстүрүү” темасы боюнча материалдарды өздөштүрүү жана анализдөө | 7 | 4 | 3 |
| 2. | Курстарды ишке ашыруу практикасы жана тренердин чеберчилиги | 32 | 24 | 8 |
| 2.1. | Биринчи модулдун материалдарын кайталоо. Окуу көндүмдөрүн калыптандыруу иштеринин | 6 | 4 | 2 |

| | | | | |
|------|--|--------------|---|---|
| | негизги багыттары | | | |
| 2.2. | Курстун материалын ишке ашыруунун практикалык жолдору | 6 | 4 | 2 |
| 2.3. | Курсту уюштурууга жана мазмунун жакшыртууга сунуштарды иштеп чыгуу | 6 | 4 | 2 |
| 2.4. | Чоң адамдардын аудиториясында иштөөнүн өзгөчөлүктөрү | 7 | 4 | 3 |
| 2.5. | Педагогикалык рефлексия көндүмүн өстүрүү | 6 | 4 | 2 |
| 2.6. | Тренердин баалоо билгилигин калыптандыруу | 7 | 4 | 3 |
| | Жалпы | 72 с. | | |
| | Жыйынтык көзөмөл | | | |

ПРОГРАММАНЫ ӨЗДӨШТҮРҮҮНҮН НАТЫЙЖАСЫНДА ӨРКҮНДӨТҮЛҮҮЧҮ КОМПЕТЕНЦИЯЛАРДЫН ТИЗМЕСИ:

– **Натыйжага багыттоо** – өзүнүн ишинин (тренингдин) талап кылынган натыйжасына басым жасоо, тренер жөн гана тренингди пландап жана жүрүшүн көзөмөлдөбөстөн, ишинин процессинде маалыматты анализдеп, тыянак чыгарып жана чечим кабыл алуусу керек. Тренингдин жүрүшүндө бардык майда деталдарды эске алып, аларды керектүү нукка багыттоо – тренингдин программасынын максаттарынан жана милдеттеринен чыккан талап кылынган натыйжа.

– **Эффективдүү коммуникация** – өз оюн жазуу жана оозеки түрүндө билдирүү, эң маанилүү нерселерге басым жасоо, конкреттүү аудиторияга карата стилин өзгөртүү жөндөмдүүлүгү. Катышуучулар тараптан аргументтерди уга билүү.

– **Эффективдүү презентация** – эл алдында сүйлөөнү, презентацияларды, эффективдүү жүргүзүү. Катышуучуларды тандалган темага, окутууга ж.б. кызыктыруу жөндөмдүүлүгү.

– **Ынандыруу жана таасир** – Өзүнүн көз карашын далилдөө жана аргументтештирип негиздөө. Кырдаалга/адамдарга таасир этүү мүмкүнчүлүгүн аныктоо.

– **Ишенимдүүлүк жана и стресске туруктуулук** – Оор/ татаал кырдаалдарда маселелерди эффективдүү чечүү жана чечимдерди эмоцияга алдырбастан кабыл алуу. Катышуучулардын иш маанайын колдоо, андан тышкары конфликттердин алдын алуу. Тренер өзүнүн ишмердүүлүгү боюнча конфликттүү катышуучуларга же тренингди өткөрүү убагында конфликттерге кездешүүгө туура келет. Мындай учурда ал өзүн токтоо кармап, кырдаалды чечүүсү керек.

– **Мотивдештирилген чөйрөнү түзүү** – коллективде ар бир катышуучу каалоосу менен өз ролун аткарууга жана тренингдин керектүү натыйжасына жетүүгө багытта лган

атмосфераны түзүү. Тренердин милдети жөн гана катышуучунун (катышуучулардын) мотивациясын билүү эмес, өз убагында таасир этүүчү куралды тандап алуу.

КУРСТУ БААЛОО

Методисттер, тренерлер, консультанттар стажер-тренер катары эки модулдук курстан өтүшөт.

Курсту баалоо бардык окутуу мезгилинде жүргүзүлөт. Ар бир модулдун жыйынтыгында өз алдынча иш сунушталат. Ал анализденет, оңдоп түздөлөт жана бааланат. Өз алдынча иштин жыйынтыгы жана катышуучулардын активдүүлүгү эки ведомосто: курстун катышуучуларынын активдүүлүгүн жана катышуусун эсепке алуу жана модулдун материалдарын практикалык колдонуу боюнча ведомостторуна белгиленет. Бардык материалдарды баалоо натыйжаларды иштеп чыгуу критерийлерине ылайык жүргүзүлөт. Курстун аягында катышуучу практикалык сессия өткөрөт жана өзүнүн портфолиоусун сунуштайт.

Баллдарды бөлүштүрүү

Катышуу жана активдүүлүк – 16 у.

2 модулдун жыйынтыгы боюнча өз алдынча иш – 130 у.

- «Башталгыч класста окуп түшүнүүгө окутуунун стратегиялары» курсунун модульдарынын материалдарын анализдөө, аларды жакшыртууга сунуштарды иштеп чыгуу (10x2 = 20 у.)
- Модульдардын темалары боюнча кошумча маалыматты чогултуу, презентация түрүндө сунуштоо. (25x2 = 50 у)
- Тандалган кошумча материалдар боюнча бир жарым сааттык тренингдик сессияны иштеп чыгуу жана өткөрүү (20x2 = 40 у)
- Тренердик көндүмдөрдүн эффективдүүлүгү (10x2 = 20 у)

Тренердин портфолиосу – 15 у

Жалпы: 161 у.

Эгерде катышуучу 75%дан төмөн эмес, б.а. 161 упайдан 112 упайдан кем эмес упай алса курстан өтүлдү деп эсептелет.

БААЛООНУН КРИТЕРИЙЛЕРИ

1) Квалификацияны жогорулатуу курсунун катышуучуларынын катышуусун жана активдүүлүгүн эсепке алуу ведомосту

Ведомость по учету посещаемости и активности участников курса повышения квалификации

| Тренеры: В.А. Булатова, Н.А. Сегизбаева | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|------------------------------------|--------|-----------|--------------|------------|---|------------|------------|----------------------|--------------------------------|---|------------|------------|----------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| № | ФИО | Область, район, город, село | Школа | Пед. стаж | Предмет | Классы | Название и дата проведения 1-го модуля (посещаемость) | | | | Активность от 0 до 4 баллов | Название и дата проведения 2-го модуля (посещаемость) | | | | Активность от 0 до 4 баллов | Итоговый балл за посещаемость |
| | | | | | | | День 1-й | День 2-й | День 3-й | Межмодульная встреча | | День 1-й | День 2-й | День 3-й | Межмодульная встреча | | |
| | | | | | | | Методические принципы коммуникативного подхода в обучении второму языку | | | | | Реализация коммуникативного подхода в обучении четырем видам речевой деятельности | | | | | |
| | | | | | | | 04.11.2015 | 05.11.2015 | 06.11.2015 | 19.12.2015 | | 14.01.2016 | 15.01.2016 | 16.01.2016 | 25.02.2016 | | |
| 1 | Хивазова Фарида Исмаиловна | Иссык-Кульская область, г. Каракол | сш. №4 | 28 лет | русский язык | 2-3 классы | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 16 |

Натыйжаларды иштеп чыгуу критерийлери

1. Катывшуусу (упайлар)

1 - тренингге катышты

0 – катышкан жок

2. Активдүүлүк (упайлар)

4 – талкууга (1), топтук иштерге (2), активдүү катышты, топтук иштерде презентацияга чыкты(3), суроолорду берди (4)

3 – эгерде төрт көрсөткүчтүн ичинен үч упай топтосо

2 - эгерде төрт көрсөткүчтүн ичинен эки упай топтосо

1 - эгерде төрт көрсөткүчтүн ичинен бир упай топтосо

0 – пассивдүү катышуу, жөн гана модулга катышты

2) Квалификацияны жогорулатуу курсунун катышуучуларынын модулдун материалдарын практикада колдонуу ведомосту

ӨЗ АЛДЫНЧА ИШТИ БААЛОО КРИТЕРИЙИ

1. Модулдун материалдарына жүргүзүлгөн анализдин жана аны жакшыртууга иштелип чыккан сунуштардын критерийлери

| № | Баалоо критерийлери | упайлар | эскертүү | | | | | | | |
|---------------|--|---------------------------|---|------------------------------|--|---------------------------|---|------------------------------|-----|-----|
| 1 | Анализ жүргүзүлгөн, анализдин жазылышы талаптарга дал келет: | 4 | | | | | | | | |
| | <table border="1"><thead><tr><th>Сессия (тема)</th><th>Максаты(сессиянын тапшырмалары кандай максат менен сунушталган)</th><th>Иштин ийгиликтүү этаптары</th><th>Катышуучуларда кандай кыйынчылыктар (апробация убагында) пайда болушу мүмкүн/пайда болгон</th><th>Көйгөйдүн болжолдуу чечилиши</th></tr></thead><tbody><tr><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr></tbody></table> | | | Сессия (тема) | Максаты(сессиянын тапшырмалары кандай максат менен сунушталган) | Иштин ийгиликтүү этаптары | Катышуучуларда кандай кыйынчылыктар (апробация убагында) пайда болушу мүмкүн/пайда болгон | Көйгөйдүн болжолдуу чечилиши | ... | ... |
| Сессия (тема) | Максаты(сессиянын тапшырмалары кандай максат менен сунушталган) | Иштин ийгиликтүү этаптары | Катышуучуларда кандай кыйынчылыктар (апробация убагында) пайда болушу мүмкүн/пайда болгон | Көйгөйдүн болжолдуу чечилиши | | | | | | |
| ... | ... | ... | ... | ... | | | | | | |
| 2 | <ol style="list-style-type: none">1) Модулдун мазмуну,2) Таркатма материалдарды даярдоо жана жасоо3) Модулду өткөрүүнүн методдору4) Модулдун натыйжасын баалоо5) Катышуучулардын өз алдынча иши үчүн тапшырмалар6) Окуу үчүн материалдын мазмуну боюнча сунуштар киргизилди. | 6 | | | | | | | | |
| | Жалпы | 10 | | | | | | | | |

2) Презентацияны баалоонун жана аны угуучуларга жеткирүү көндүмүнүн критерийлери

| Баалоо критерийлери | упайлар | Эскертүү |
|---------------------|---------|----------|
|---------------------|---------|----------|

| 1. Презентациянын мазмуну | | |
|---|---|--|
| Теманы карап чыгуу үчүн суроолор аныкталган жана презентациянын планы иштелип чыккан | 1 | |
| Тема түшүнүктүү, толугу менен ачылган жана катышуучуларга түшүнүктүү | 1 | |
| Теориялык материал практика менен тастыкталган | 1 | |
| Жеке тажрыйбасы көрсөтүлгөн (презентациялоочу катышуучулардын кесиптик ишмердүүлүгүнө жакын жана материалдын маанисине дал келген мисалдар менен материалды толуктайт) | 1 | |
| Жыйынтыкталды жана тыянактар чыгарылды | 1 | |
| 2. Презентациянын түзүлүшү | | |
| Презентацияда титулдук бети, аталышы, автору көрсөтүлгөн | 1 | |
| Материалдар логикалык ырааттуулукта топтолгон | 1 | |
| Презентациянын аягында тыянак чыгарылган | 1 | |
| Маалыматтык ресурстар көрсөтүлгөн | 1 | |
| 3. Презентациянын жасалышы | | |
| Презентацияны жасалгалоо бирдей стилде: фон, слайддардын которулушу, түстүү гамма жасалган | 1 | |
| Анимациялык эффектилерди рационалдуу колдонуу көрсөтүлгөн | 1 | |
| Текст фон менен куюлушпай жакшы окулат | 1 | |
| Тексттин басымдуу бөлүгү таблица же графика түрүндө берилген | 1 | |
| Маанилүү маалыматка көңүл бурдурулган | 1 | |
| Презентациянын темасына дал келген маалыматтык жана сапаттуу визуалдык булактар (сүрөттөр, схемалар ж.б.) колдонулган | 1 | |
| Шилтемелер туура көрсөтүлгөн | 1 | |
| 4. Презентациянын текстинин сабаттуулугу | | |
| Орфографиялык ката жок | 1 | |
| Пунктуациялык каталар жок | 1 | |
| Стилистикалык каталар жок | 1 | |
| 5. Презентациялоо көндүмү | | |
| Презентациялоочунун кебинин түзүлүшү түшүнүктүү, так (киришүүсү, негизги бөлүгү, корутундусу бар; ойду жеңил түшүнүүгө мүмкүн болгондой сүйлөмдөр логикалык байланышта) | 1 | |
| Презентациялоочу мазмунду эркин айта алат (жазуусуна караганда айтуусу көп). Айтуучунун теманы терең билери байкалат. | 1 | |
| Мазмунуна ылайык кебинин темпи жана интонациясы дал келет. | 1 | |
| Презентациялоочу факттарга таянуу менен терминдерди туура колдонот. | 1 | |
| Презентациялоочу аудитория менен байланышта: аудиториянын көңүлүн өзүнө бурдурат жана темага кызыктыра алат. | 1 | |

| | | |
|--|-----------|--|
| Аудиторияны талкууга тарта алат. Тренингдин катышуучуларынын суроолоруна жооп берет. | 1 | |
| Жалпы | 25 | |

3) Иштелип чыккан тренингдин материалдарын баалоо критерийи

| № | Баалоо критерийлери | упайлар | Эскертүү |
|---|--|-----------|----------|
| 1 | Тренингдин күтүлүүчү натыйжалары көрсөтүлгөн 1) Конкреттүү (күтүлүүчү натыйжалар тренингдин катышуучулары үчүн жөнөкөй жана түшүнүктүү) 2) Ченемдүү (тренингдин катышуучуларынын өсүүсүн ченөө үчүн критерийлер иштелип чыккан) 3) Жеткиликтүү (көрсөтүлгөн натыйжаларга ушул тренингде, ушул катышуучулар менен жетүүгө болот) | 3 | |
| | Материалдын мазмуну дал келет 1) курстун максатына жана 2) модулдун күтүлүүчү натыйжаларына | 2 | |
| 2 | Тренингдин логикалуу түзүлүшү бар (көйгөй→ мини-лекция→ практикалык бөлүк→ анализ жана корутунду): (1) тренингдин бардык этаптары негизги максат менен дал келет 2) тренингдин бардык этаптарынын өз ара өлчөнүшү жана аткаруу убактысы боюнча алардын негизги максатка баш ийиши; 3) материал жөнөкөйдөн татаалга карай берилиши 4) тренинг убагындагы ар бир тапшырма катышуучуларды кийинки тапшырмага даярдайт | 4 | |
| 3 | Мазмундун бирдиктүү принциби сакталган: 1) практикалык бөлүмү логикалык жактан теорияга дал келет; 2) тренер тарабынан белгиленген көйгөйлөрдүн чечилүү жолу көрсөтүлгөн 3) окутуунун тематикасы менен өз ара байланышкан. | 3 | |
| 4 | Тренингдин катышуучулары үчүн таркатма материалдар даярдалган. 1) Теориялык бөлүмдү кенен чагылдырган таркатма материалдар даярдалган 2) Практикага багытталган таркатма материалдар даярдалган 3) Таркатма материалдар ыңгайлуу жана түшүнүктүү. 4) Таркатма материалдарда каталар жок | 4 | |
| 5 | Тренингдик материал алгоритм деңгээлине чейин иштелип чыккан практикалык колдонуу каражатты өзүнө камтыйт (1) иштин формасы, методу, жолдору 2) катышуучуларга суроолор, 3) анализ таблицалары, 4) кайтарым байланыш ж.б.) | 4 | |
| | Жалпы | 20 | |

4) Тренерлик көндүмдөрдүн эффективдүүлүгүн баалоонун критерийлери

| № | Баалоо критерийлери | упайлар | Эскертүү |
|---|--|---------|----------|
| 1 | Окутуунун максаты менен тааныштырат, тренингдин катышуучулары тарабынан анын кабыл алынгандыгына, түшүнгөндүгүнө ынанат жана алардын маанилүүлүгүн негиздейт | 1 | |

| | | | |
|----|---|-----------|--|
| 2 | Тренингдин катышуучуларына түшүнүктүү, кесиптик контекстине жана өзгөчөлүктөрүнө жооп берүүчү тилди колдонот | 1 | |
| 3 | Башкаларды көңүл коюу менен угат, окутуунун контекстине жана шартка ылайык активдүү угуу көндүмдөрүн колдонот | 1 | |
| 4 | Өз оюн так формулировкалайт жана аргументтештирет, тренингдин катышуучулары түшүнүп жаткандыгына ынанат | 1 | |
| 5 | Контексттик мисалдарды келтирет, жумушчу контекстте жаңы билимдерди жана көндүмдөрдү колдонуу зарылдыгын негиздейт. | 1 | |
| 6 | Так түшүндүрмөлөрдү, көрсөтмөлөрдү жана нускамаларды берет, тренингдин катышуучулары түшүнүп жаткандыгына ынанат | 1 | |
| 7 | Суроолорду түшүнүктүү, так, орду менен берет, окутуу процессинин контекстине жана максаттарына ылайык суроо берүү техникасын колдонот. | 1 | |
| 8 | Тренингдин катышуучуларына талкууда колдоо көрсөтөт, жоопторун структуралаштырат жана конструктивдүү, мазмундуу талкуу процессин камсыздайт | 1 | |
| 9 | Тренингдин катышуучуларынын суроолоруна берген жоопторун корутунду жана жалпылоо үчүн негиз катары колдонот. | 1 | |
| 10 | Тренердик ишинде кесиптик этикалык принциптерге таянат. | 1 | |
| | Жалпы | 10 | |

5) Тренердин портфолиосун баалоонун критерийлери:

| № | Баалоо критерийлери | упайлар | Эскертүү |
|---|---|-----------|----------|
| 1 | Кесиптик ишмердүүлүгүнүн натыйжаларын чагылдырган документтер жана материалдар сунушталган. | 2 | |
| 2 | Өз кесиптик компетенциясынын деңгээлин баалоонун анализи көрсөтүлгөн | 2 | |
| 3 | Тренингдердин иштелип чыккан программалары тиркелген | 3 | |
| 4 | Колдонулган методдордун жана жолдордун анализдери тиркелет | 3 | |
| 5 | Апробациялык тренингдик материалдардын анализдери тиркелген | 3 | |
| 6 | Тренингдин катышуучуларынын көрсөтмөлүү иштери тиркелген (фото, флипчарттар, практикалык иштердин натыйжалары ж.б.) | 2 | |
| | Жалпы | 15 | |

ПРОГРАММАНЫН МЕТОДИКАЛЫК КАМСЫЗДАЛЫШЫ

Материалдык-техникалык камсыздоо: компьютерде интернет жеткиликтүү, интерактивдик же мультимедиялык каражаттар, проектор, колонкалар.

Методдор жана ыкмалар

Окуу процессинде мугалимдерге иштин ар кандай формалары: лекциялар, практикалык сабактар, ролдук оюндар, тренингдер, билим берүү уюмдарына катышуу, мастер-класстар “тегерек столдор” сунушталат.

АДАБИЯТТАРДЫН, ШИЛТЕМЕЛЕРДИН ТИЗМЕЛЕРИ

Программаны иштеп чыгуу жана окуу процессин уюштуруу үчүн колдонулган негизги адабияттар:

1. Государственный образовательный стандарт среднего общего образования Кыргызской Республики (Постановление ПК КР от 21.07.2014 № 403).
2. Предметный стандарт «Русский язык и чтение» в начальной школе.
3. Материалы, разработанные в рамках проекта USAID
4. Зимняя, И.А. Компетентностный подход: каково его место в системе современных подходов к проблеме образования? (теоретико-методологический аспект) //Высшее образование сегодня. – 2006. – №8.
5. Калдыбаев, С.К. Теория и практика педагогических измерений. – Бишкек, 2009. – 44с.
6. Общеввропейские компетенции владения иностранным языком: изучение, обучение, оценка. – Страсбург: Департамент по языковой политике. Московский государственный университет (русская версия), 2003. // URL: <http://www.twirpx.com/file/1464690/>; Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment (CEFR) // URL: http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/Framework_EN.pdf
7. Пассов Е.И. Основы коммуникативной методики обучения иноязычному общению. – М., 1989.

Курстун катышуучулары үчүн адабияттар:

8. Леонтьев А.А. От психологии чтения к психологии обучению чтению // Материалы 5-ой Международной научно-практической конференции (26-28 марта 2001 г.). В 2-х ч. Ч. 1 / Под ред И.В. Усачевой. М., 2002.
9. Логвина И.А., Мальцева-Замковая Н.В. От текста к тексту. -- Тлн.: Арго, 2010
10. Логвина И.А., Мальцева-Замковая Н.В. От текста к тексту. Методические подсказки для учителей и родителей.-- Тлн.: Арго, 2010
11. Рождественская Л.В. Блоггинг в школе для развития навыков чтения и письма// Международная научно-практическая конференция «Чтение детей и взрослых: книга и развитие личности». Санкт-Петербург, 21-22.04.2011. Сборник тезисов и докладов